


تاریخ تدوین: ۱۳۹۶/۰۱/۲۶	دستورالعمل به اشتراک گذاری تجارب فراگیران	
تاریخ ابلاغ:		
تاریخ آخرین بازنگری: ۱۴۰۰/۰۸/۱۰	کد سند: EDWI03/B	
تاریخ بازنگری بعدی: ۱۴۰۱/۰۸/۱۰	تعداد صفحات: ۲	

دستورالعمل به اشتراک گذاری تجارب فراگیران:

با توجه به اینکه دانشجویان مشتریان اصلی نظام آموزشی هستند و وجود سازوکار دائمی برای بهره گیری از نظرات آنان برای بهبود نظام آموزشی ضروری است، لذا به منظور دستیابی به این هدف مهم، به موجب این آئین نامه کمیته های مشورتی دانشجویی در مرکز آموزشی درمانی کوثر تشکیل می شود.

شرح وظایف:

- ۱) زمینه سازی برای بهره گیری از خلاقیت و طرح ها و ایده های نوآورانه آموزشی دانشجویان
 - ۲) انتقال مشکلات، انتقادات و نیز پیشنهادات دانشجویان در حیطه ی آموزشی از طریق کمیته مشورتی به تیم مدیریت بیمارستان
 - ۳) بستر سازی تعامل و تبادل تجارب و فعالیت های دانشجویی در حیطه های آموزش
 - ۴) ایجاد فرهنگ مشارکت و احساس مسئولیت در بین دانشجویان برای ارتقای کیفی آموزشی
 - ۵) بستر سازی برای تعامل آگاهانه، علمی و فعال دانشجویان با نظام آموزشی جاری در جهت ارتقاء برنامه های آموزشی
- ترکیب کمیته مشورتی دانشجویی:**

کمیته مشورتی دانشجویی در سه سطح کارآموزی، کارورزی و دستیاری تشکیل خواهد شد که اعضاء آن متشکل است از:


- ۱) رئیس کمیته: معاون آموزشی بیمارستان
- ۲) دبیر کمیته: یکی از اعضای دانشجویی کمیته به انتخاب اعضای کمیته
- ۳) اعضای دانشجویی: ۶ نفر از نمایندگان دانشجویان از هر مقطع که توسط کارشناسان آموزش پیشنهاد داده شده باشند.
- ۴) مسئول دفتر EDO بیمارستان
- ۵) مسئولین آموزش کارآموزی، کارورزی و دستیاری هر گروه آموزشی

شرایط عمومی فراگیران:

نداشتن پرونده انضباطی
 علاقمندی به امور آموزشی
 پایبندی به اصول اخلاق حرفه ای
 دانشجویان فوق در ابتدای هر سال تحصیلی انتخاب و به مدت یکسال عضو کمیته های مربوطه خواهند بود. انتخاب مجدد اعضا بلامانع است.

تواتر جلسات: هر شش ماه

نحوه بهره گیری از تصمیمات کمیته ها:

تاریخ تدوین: ۱۳۹۶/۰۱/۲۶	دستورالعمل به اشتراک گذاری تجارب فراگیران	 مرکز پژوهشی، آموزشی و دولتی کشور دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی کرمان
تاریخ ابلاغ:		
تاریخ آخرین بازنگری: ۱۴۰۰/۰۸/۱۰	کد سند: EDWI03/B	
تاریخ بازنگری بعدی: ۱۴۰۱/۰۸/۱۰	تعداد صفحات: ۲	

تصمیمات اتخاذ شده از هر کمیته به تیم مدیریت آموزش ارسال تا از پیشنهادات آن در برنامه ریزی های آموزشی استفاده گردد. همچنین هر کمیته موظف است فرم های تکمیل شده (پیوست) در زمینه انتقال تجربیات سایر فراگیران را که در پایان هر روتیشن تکمیل می گردد جمع بندی و نکات ارزشمند و آموزنده را به تیم مدیریت بیمارستان گزارش دهد.